

## 1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Contabilidad Financiera II Contador Público
Carrera:	CPM-1013
Clave de la asignatura:	2-4-6
(Créditos) SATCA <sup>1</sup>	

## 2.- PRESENTACIÓN

### **Caracterización de la asignatura.**

En las primeras dos unidades de esta asignatura, se atienden temas que permitirán al estudiante conocer las Normas de Información Financiera relativas a los rubros de activo intangible y pasivos. Se identifican, por tanto, las reglas de valuación, presentación y revelación correspondientes que le permitan al futuro egresado atender contablemente de modo correcto las operaciones que se le presenten, en lo relativo a estos rubros de cuentas, así como presentar correctamente dichas cuentas en el estado de situación financiera.

También se atienden aquellas cuentas que no afectan valores, es decir, no afectan los saldos de las diferentes cuentas de balance y por ende no generan repercusión en el estado de resultados, enfocando para ello, las situaciones más cotidianas que ocurren en una entidad económica.

De igual forma, son temas de estudio el conocimiento del sistema contable a través de pólizas, para lo cual se aterrizará con el manejo de paquetería al caso, impactando en tal sistema operaciones adicionales ocurridas con monedas extranjeras.

Cómo se observa con la presente asignatura, se acrecente el perfil del futuro egresado de la carrera de contador público para que contabilice correctamente, presente información financiera que cubra las características cualitativas mínimas requeridas e ingiera en la toma de decisiones que coadyuven a la entidad económica a la consecución de sus objetivos.

### **Intención didáctica.**

Es recomendable en sus primeras dos unidades vincular la teoría con la práctica, de modo tal que se ubique las NIF's y párrafo específico en que se cite la información que se esté tratando, ejercitando entonces mediante registro de operaciones y visualizando la importancia y compromiso que ambos rubros de cuentas representan para la empresa.

La intención de ubicar el texto que señalan las NIF's es para tener conocimiento del referente, y sobre todo interpretar la información, en ningún momento, memorizar.

Importante es, identificar la manera en que las entidades, de diferentes giros contabilizan o

tratan situaciones análogas, esto no sólo en lo referente a los rubros de activo intangible y pasivo, sino también para cuentas de orden, sistemas de registro contable y operaciones en moneda extranjera, por lo que en este sentido, se recomienda el trabajo de campo que recabe la experiencia y aplicación que en la práctica ejercitan los entes económicos.

De lo anterior se observa que será importante motivar al facilitador, al estudiante para contar con su disposición e interés y lograr en este primero, detonar su capacidad de abstracción, análisis y síntesis, gestión de información, capacidad crítica y autocrítica, capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación y habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación

Especial atención se habrá de dedicar para cuando se aborde la unidad cuatro: sistemas de registros contables, se concrete este tema con el manejo de por lo menos un software contable mismo que se alimente de información y permita el procesamiento de situaciones atendidos desde los temas iniciales contables hasta los atendidos en esta asignatura.

### 3.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR

<p><b>Competencias específicas:</b></p> <p>Aplicar las reglas de valuación, presentación y revelación de las cuentas de activo intangible y pasivos,.</p> <p>Conocer y aplicar el manejo de cuentas de orden.</p> <p>Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de paquetería.</p> <p>Manejar operaciones en moneda extranjera, haciendo uso de métodos</p>	<p><b>Competencias genéricas:</b></p> <p><b>Competencias instrumentales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de abstracción, análisis y síntesis</li> <li>• Capacidad de organizar y planificar</li> <li>• Conocimientos generales básicos</li> <li>• Capacidad de Comunicación oral y escrita</li> <li>• Habilidades en el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación</li> <li>• Gestión de información</li> <li>• Capacidad para identificar, plantear u resolver problemas.</li> <li>• Capacidad para tomar decisiones.</li> </ul> <p><b>Competencias interpersonales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad crítica y autocrítica</li> <li>• Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>• Habilidades interpersonales</li> <li>• Compromiso ético</li> <li>• Capacidad para trabajar en un ambiente laboral</li> <li>• Habilidad para trabajar en forma autónoma</li> </ul> <p><b>Competencias sistémicas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de investigación</li> <li>• Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para actuar en nuevas situaciones</li> <li>• Capacidad creativa</li> <li>• Compromiso con la calidad</li> <li>• Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes (liderazgo)</li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Colima Periodo: del 28 de septiembre al 02 de octubre de 2009.	Representantes de los Institutos Tecnológicos de: Chilpancingo, Iguala Cd. Cuauhtémoc, Tuxtepec, Pinotepa, Costa Grande y Tijuana	Reunión nacional de Diseño e innovación curricular de la carrera de Licenciatura en Contaduría y Administración.
Instituto Tecnológico de Aguascalientes. 15-18 de Junio 2010	Institutos Tecnológicos de: Matamoros, Iguala, Chihuahua y Cd. Cuauhtémoc.	Reunión nacional de implementación curricular de las carreras de Ingeniería en Gestión Empresarial e Ingeniería en Logística y fortalecimiento curricular de las asignaturas comunes por área de conocimiento para los planes de estudio actualizados del SNEST

#### 5.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO (competencias específicas a desarrollar en el curso)

Aplicar las reglas de valuación, presentación y revelación de las cuentas de activo intangible y pasivos,.

Conocer y aplicar el manejo de cuentas de orden.

Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de paquetería.

Manejar operaciones en moneda extranjera, haciendo uso de métodos

#### 6.- COMPETENCIAS PREVIAS

- Conocer la estructura financiera de la empresa
- Conocer el proceso contable.
- Manejo de normas de información financiera de los rubros atendidos en contabilidad financiera I
- Manejar los procedimientos en uso para el registro de mercancías

## 7.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Activo intangible	1.1 Concepto, características e importancia 1.2 Principales cuentas 1.3 Determinación de costos 1.4 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 1.5 Aplicación práctica
2	Pasivos	2.1 Concepto, características e importancia 2.2 Cuentas por pagar 2.3 Contribuciones por pagar y retenidas 2.4 Obligaciones en circulación 2.5 Deudas a largo plazo 2.6 Reglas de valuación, presentación y revelación aplicables 2.7 Aplicación práctica
3	Cuentas de orden	3.1 Concepto, clasificación y características 3.1.1 Mercancías en comisión 3.1.2 Depósitos en prenda 3.1.3 Avales otorgados 3.1.4 Juicios pendientes 3.1.5 Seguros contratados 3.1.6 Depreciaciones 3.2 Aplicación práctica
4	Sistemas de Registros contables	4.1 Catálogo de cuentas 4.1.1 Concepto, características e importancia 4.1.2 Elaboración del catálogo de cuentas 4.2 Sistema de pólizas 4.3 Registros electrónicos
5	Operaciones en moneda extranjera	5.1 Concepto, importancia, características 5.2 Normas de información relativa aplicables. 5.3 Métodos de registro 5.4 Conversión de monedas extranjeras 5.5 Aplicación práctica

## **8.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS (desarrollo de competencias genéricas)**

- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología técnica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

## **9.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN**

La evaluación de la asignatura debe ser continua y cotidiana por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo énfasis en:

- Reportes escritos de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas en dichas operaciones.
- Solución de casos prácticos.
- Exámenes escritos para comprobar el manejo de aspectos teóricos y prácticos.
- Portafolio de evidencias.

## **10.- UNIDADES DE APRENDIZAJE**

### **Unidad 1: Activo Intangible**

<b>Competencia específica a desarrollar</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>
Analizar y aplicar el tratamiento contable de las cuentas que integran el activo intangible con las reglas de valuación contenidas en la NIF.	<p>Conocer y discutir en clase el contenido de la NIF referente a este rubro.</p> <p>Relacionar las reglas de presentación y su aplicación con la elaboración del estado de situación financiera.</p> <p>Resolver casos prácticos.</p>

## Unidad 2: Pasivos

<b>Competencia específica a desarrollar</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>
Conocer y aplicar el tratamiento contable de las cuentas que integran el pasivo con apego a las NIF aplicables	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer, analizar y discutir el contenido de la NIF referente a este rubro.</li> <li>• Investigar y analizar el tratamiento contable de las cuentas que integran el pasivo con apego a las reglas de valuación y presentación contenidas en la NIF.</li> <li>• Relacionar y aplicar las reglas de presentación con la elaboración del estado de situación financiera.</li> <li>• Identificar y analizar las revelaciones más comunes en el balance general aplicables a este rubro.</li> <li>• Resolver casos prácticos</li> </ul>

## Unidad 3: Cuentas de orden

<b>Competencia específica a desarrollar</b>	<b>Actividades de Aprendizaje</b>
Conocer y manejar las cuentas de orden de uso común en las entidades económicas y su , valuación y presentación en el estado de situación financiera de conformidad con las normas de información financiera.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar la diferencia entre valores contingentes y cuentas de valores reales.</li> <li>• Ubicar el apartado que ocupan dentro de un catalogo de cuentas</li> <li>• Conceptualizar la importancia y razón de existencia de estas cuentas</li> <li>• Identificar las situaciones comunes en una entidad económica que ameritan el manejo de las cuentas de orden</li> </ul>

#### Unidad 4: Sistemas de registros contables

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Manejar el sistema de pólizas para el registro contable haciendo uso de software	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar la importancia y objetivos del sistema de pólizas</li><li>• Utilizar el catalogo de cuentas para el registro de pólizas.</li><li>• Manejar un software contable que maneje el sistema de pólizas.</li><li>• Resolver casos prácticos.</li></ul>

#### Unidad 5: Operaciones en moneda extranjera

Competencia específica a desarrollar	Actividades de Aprendizaje
Manejar los métodos de registro en las operaciones que ocurran con moneda extranjera, y su valuación y presentación en el estado de situación financiera, de conformidad con las normas de información financiera.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar registros de operaciones que ocurren comúnmente dado el intercambio comercial, haciendo uso de los métodos para el manejo de la moneda extranjera.</li><li>• Resolver casos prácticos.</li></ul>

#### 11.- FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Contabilidad Intermedia  
Javier Romero López  
Ed. Mc Graw Hill

2. Contabilidad Financiera  
Gerardo Guajardo Cantú  
Ed. Mc Graw Hill

3. Contabilidad Intermedia I  
Joaquín Moreno Fernández  
Ed. Cecsca

4. Contabilidad Intermedia Ii  
Joaquín Moreno Fernández  
Ed. Cecsca

5. Segundo Curso De Contabilidad  
Elías Lara Flores  
Ed. Trillas

6. Contabilidad Ii Y Iii  
Marcos Sastrías  
Ed. Esfinge

7. Contabilidad Superior  
Javier Romero López  
Ed. Mc Graw Hill

## **12.- PRÁCTICAS PROPUESTAS**

- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de activos intangibles.
- Resolver casos prácticos sobre valuación, presentación y revelación de pasivos.
- Registrar operaciones utilizando cuentas de orden para mercancías en comisión, mercancías en consignación a precio alzado, depósitos en prenda, avales otorgados, juicios pendientes y seguros contratados.
- Realizar casos prácticos de sistemas de registro con software.
- Registrar operaciones de moneda extranjera.
- Portafolio de evidencias.